



Prot. n. 8654

Sernaglia della Battaglia, 24 giugno 2022

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA “D1” DA ASSEGNARE ALL’AREA N. 3 CONTABILE, CON ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL RESPONSABILE DELL’AREA N. 1 AMMINISTRATIVA

In esecuzione:

- delle deliberazioni di Giunta Comunale n.149 del 09.11.2021 e n.85 del 09.06.2022, con le quali si è provveduto ad approvare e modificare il piano del fabbisogno di personale 2022/2023/2024, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile;
- della determinazione n. 286 del 24.06.2022, di approvazione del presente bando di concorso;

Visti:

- il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il vigente CCNL Personale del Comparto funzioni Locali;
- il D.P.R. 09.07.1994, n. 487, e ss.mm.ii.;
- il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”, approvato con Decreto Legislativo 11.04.2006, n. 198;
- il D.Lgs del 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 12.11.2021;
- la legge 19.06.2019, n. 56 recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”, con particolare riferimento all’art. 3, c. 8;

- l'art. 10 del D.L. 01.04.2021, n. 44 convertito in legge 28.05.2021, n. 76;
- il decreto legislativo 07.03.2005, n. 82 – codice dell'Amministrazione Digitale;
- il D.P.R. del 28.12.2000, n. 445, Testo Unico sulla documentazione Amministrativa;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento di uffici e servizi del Comune di Sernaglia della Battaglia;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle Selezioni del Comune di Sernaglia della Battaglia;

RICHIAMATA la Legge n. 68/1999 e dato atto che non è operante la riserva per il collocamento obbligatorio delle categorie protette in quanto il Comune di Sernaglia della Battaglia ha già ricoperto i posti riservati ai disabili;

DATO ATTO che, come previsto dalla L. 56 del 19.06.2019 valida per il triennio 2019-2021, l'assunzione mediante concorso viene effettuata senza il previo svolgimento della procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e che tale termine è stato modificato dalla Legge n. 113 del 06.08.2021 che proroga al 31.12.2024 tale facoltà;

PRECISATO, altresì, che ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che, accumulata ad altre frazioni già originate, non dà luogo all'unità;

PRESO ATTO che è stata avviata la procedura di mobilità prevista dall'art. 34-bis- del D.Lgs. 165/2001, in data 10.06.2022, prot.n. 7905, e si è in attesa dell'esito.

PRESO ATTO, inoltre, che l'assunzione è subordinata all'esito della procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, al rispetto delle disposizioni di legge in vigore al momento dell'assunzione medesima, ed accertata la compatibilità finanziaria della relativa spesa.

Viste le altre norme di legge in materia;

RENDE NOTO

1 - INDIVIDUAZIONE DEL POSTO

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo Contabile, categoria "D1", da assegnare all'area n. 3 Contabile, comprendente eventualmente anche il servizio personale, con attribuzione della Posizione Organizzativa.

Le mansioni del profilo sono quelle previste nelle declaratorie allegate al CCNL del comparto del personale delle Regioni – Autonomie Locali sottoscritto il 31/03/1999.

La copertura del posto medesimo, è subordinata, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, all'esito della procedura per l'assegnazione di personale in mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001, avviata con nota prot. n. 7905 in data 10.06.2022;

La presente assunzione è subordinata, al rispetto delle disposizioni di legge in materia di assunzioni di personale presso gli enti locali in vigore al momento dell'assunzione medesima, nonché all'accertata compatibilità finanziaria della relativa spesa.

L'ente si riserva la facoltà di rinviare, sospendere, prorogare, annullare o revocare il concorso in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente Bando e dal Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle Selezioni del Comune di Sernaglia della Battaglia e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle norme e disposizioni organizzative adottate dall'Ente.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. n. 198 del 11.04.2006 e dal D.Lgs n. 165 del 30.03.2001;

2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto suddetto è attribuito il seguente trattamento economico annuo di base fatti salvi i miglioramenti economici previsti da contratti di lavoro sottoscritti dopo la pubblicazione del presente bando:

- a) stipendio tabellare della categoria D, posizione economica D1, secondo quanto previsto dal vigente CCNL (alla data odierna pari a € 22.135,47= annui lordi ripartiti per dodici mensilità, comprendenti l'Indennità Integrativa Speciale);
- b) tredicesima mensilità;
- c) indennità di comparto per la categoria D, pari ad € 51,90 mensili lorde, per dodici mensilità;
- d) indennità di posizione, stabilita con decreto Sindacale di nomina;
- e) ogni altro emolumento stabilito da leggi e regolamenti.

A tale trattamento fondamentale si aggiunge il trattamento economico accessorio correlato alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità, previste dal medesimo contratto e dalla Contrattazione Collettiva Integrativa, se ed in quanto dovuto.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Il trattamento retributivo è regolato dall'accordo nazionale di categoria in vigore (attualmente contratto collettivo nazionale di lavoro del - comparto Funzioni Locali -, per il triennio economico 2016-2018, sottoscritto in data 21.05.2018, fatti salvi successivi miglioramenti economici)

3 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- **cittadinanza italiana.** Ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3 bis, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, così come modificato dalla Legge 06.08.2013 n. 97, il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto (fermi restando i requisiti del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, dell'adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica) per:
 - i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- **età** non inferiore ad anni 18 (tale requisito dovrà essere posseduto alla data di scadenza del presente bando, a norma dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127 del 15.05.1997) e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
- **godimento dei diritti civili e politici**, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscono il possesso;
- **titolo di studio:**

LAUREE TRIENNALI EX DM 509/99

15 Scienze politiche internazionali

17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale

19 Scienze dell'amministrazione

28 Scienze economiche

31 Scienze giuridiche

LAUREE TRIENNALI DM 270/04

L – 36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali

L – 18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale

L – 16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione

L – 33 Scienze economiche

L – 14 Scienze dei servizi giuridici

Oppure diploma di Laurea dell'ordinamento previgente in Giurisprudenza, Scienze dell'Amministrazione, Scienze Politiche, Economia e Commercio, Economia Aziendale, Economia e Finanza e Lauree Specialistiche e Magistrali (DM 270/04 e DM 509/99) delle classi equipollenti, ai sensi della normativa vigente, con espressa indicazione da parte del candidato della norma che stabilisce l'equipollenza.

Per i titoli conseguiti all'estero, è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti.

- **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della L. 226/2004);
- **assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale** (Legge 13.12.1999, n. 475) **o condanne o provvedimenti di cui alla Legge n. 97/2001** che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione (si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale, c.d patteggiamento, è equiparata a condanna);
- **non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione** per persistente insufficiente rendimento, per falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, o per essere incorso in taluna delle fattispecie di "licenziamento disciplinare" previste dal D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. o da altra norma;
- **non essere stato dichiarato decaduto** da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- **idoneità fisica all'impiego** per le mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a concorso. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto messo a concorso, ai sensi dell'art. 1 della legge 28.03.1991, n. 120;
- **patente** di guida di tipo B;
- **pagamento della tassa di concorso**;
- **conoscenza dell'uso** delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- **conoscenza lingua** inglese;

Non possono, in ogni caso, accedere agli impieghi:

1. coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;

2. coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
3. I dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale.

I requisiti di cui sopra, ad eccezione del riconoscimento dell'equivalenza del titolo estero – che deve comunque ottenersi entro il termine di conclusione della procedura concorsuale -, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e permanere al momento dell'assunzione.

Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni e dalla L. n. 407/1998.

Per poter beneficiare delle suddette preferenze, il candidato dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione di avere titolo per l'applicazione della preferenza. La mancata dichiarazione esclude il candidato dall'eventuale beneficio e pertanto dal diritto di accedere alla preferenza.

4 – DOMANDA DI AMMISSIONE E MODALITA' PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione al concorso, dovrà essere redatta, in carta semplice, utilizzando l'allegato modello, che dovrà **pervenire** perentoriamente, pena l'esclusione, **entro e non oltre il termine del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami"**, e quindi **ENTRO IL GIORNO LUNEDI' 01 AGOSTO 2022**, all'Ufficio Protocollo dell'Ente, indirizzata al Comune di Sernaglia della Battaglia – Piazza Martiri della Libertà n. 1, c.a.p. 31020 Sernaglia della Battaglia (TV) mediante:

- consegna **a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune di Sernaglia della Battaglia, nei seguenti orari:
Lunedì-Martedì-Mercoledì-Giovedì-Venerdì: 09:00 -12:30
Martedì-Giovedì: 17:00 – 18:30
- **raccomandata con avviso di ricevimento** (l'istanza non pervenuta entro il giorno di scadenza, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione, non farà fede il timbro e la data apposta dall'ufficio postale accettante, ma unicamente la data di arrivo al Comune) al seguente indirizzo: Comune di Sernaglia della Battaglia – Piazza Martiri della Libertà n. 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia - Treviso;
- **P.E.C. personale del candidato**, all'indirizzo PEC comune.sernagiadellabattaglia.tv@pecveneto.it esclusivamente in formato ".pdf", avendo cura di precisare nell'oggetto "Concorso pubblico per esami per n. 1 posto di Istruttore direttivo Contabile, cat. D, a tempo pieno e indeterminato". La data di trasmissione e ricezione è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna emesse dalla posta elettronica certificata.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per

disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. La domanda inviata tramite PEC può essere sottoscritta, alternativamente, con firma digitale oppure con firma autografa apposta sulla domanda successivamente scansionata e acquisita in formato PDF non modificabile.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma del candidato in calce alla domanda non è soggetta ad autentica.

5 - DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA, IN RELAZIONE AI REQUISITI RICHIESTI

Nella domanda di ammissione il candidato – consapevole che in caso di falsa dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera – dovrà dichiarare:

1. il concorso al quale si chiede l'ammissione;
2. il cognome e nome
3. La data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail, l'eventuale indirizzo Pec personale, il recapito presso cui dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative al concorso;
4. Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi secondo i contenuti dell'art. 38 del D.Lgs 165/2001;
5. Di essere a conoscenza della lingua italiana (per i candidati non italiani);
6. Il godimento dei diritti civili e politici;
7. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
8. di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13.12.1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge n. 97/2001 che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. In caso contrario, dichiareranno le condanne riportate (anche qualora sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali dovrà essere specificata la natura;
9. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali. In caso contrario indicare gli eventuali procedimenti penali;
10. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per falsità documentali o dichiarazioni commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, o per essere incorso in taluna delle fattispecie di "licenziamento disciplinare" previste dal D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. o da altra

- norma;
11. di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del D.P.R. n. 3/1957;
 12. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, per le mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a concorso;
 13. titolo di studio posseduto, l'anno accademico, l'Università presso la quale è stato conseguito e la votazione riportate e, in caso di equipollenza, gli estremi del provvedimento di legge di riferimento, nonché eventuali altri titoli di studio dei quali il concorrente sia in possesso.
L'attivazione della procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. N. 165/2001 (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero);
 14. possesso della patente di guida cat. B;
 15. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
 16. di essere portatore di handicap con diritto di usufruire dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii. e relativa specificazione, nonché la richiesta di esonero dalla prova preselettiva se "persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80%", ai sensi dell'art. 20, comma 2- bis della Legge 05.02.1992, n. 104";
 17. di essere persona con disturbi specifici di apprendimento (DSA) con diritto di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove medesime;
 18. il possesso di uno dei titoli che conferiscono eventuali diritti di precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
 19. di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore, nonché del Codice di comportamento, e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;
 20. di essere a conoscenza delle modalità di notifica ai candidati relativamente a tutte le altre informazioni riguardante il procedimento concorsuale;
 21. la dichiarazione di consenso al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento 679/2016 UE sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione;
 22. di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;
 23. di essere a conoscenza della lingua Inglese;

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati aventi diritto dovranno altresì specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi e, eventualmente, di non essere tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 e s.m.i. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della Legge 104/1992 mediante produzione di certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie (cfr. DPR 445/2000 art. 49), al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per

tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso; Alla persona con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove medesime che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'individuazione delle suddette misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice sulla scorta della documentazione sanitaria esibita. Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza il Comune di Sernaglia della Battaglia alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Ente, per tutte le informazioni inerenti alla presente selezione.

6 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegato:

- a) fotocopia documento di identità in corso di validità;
- b) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di cui all'art. 7 del presente bando;
- c) proprio curriculum vitae, in formato europeo, datato e sottoscritto;

Ulteriore documentazione eventuale:

- a) eventuale certificazione rilasciata da struttura sanitaria per ausili e/o tempi aggiuntivi , o l'eventualità di non essere tenuti a sostenere la prova preselettiva (di cui alla L. 104/92). La mancata presentazione di tale certificazione comporterà la perdita del beneficio;
- b) certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie (cfr DPR 445/2000, art. 49) relativa al diritto di avvalersi dei benefici previsti per i soggetti con disturbi di apprendimento – DSA. La mancata presentazione di tale certificazione comporterà la perdita del beneficio;

Tutti i documenti, ove non siano già stati specificamente elencati nella domanda, devono essere descritti in un elenco in carta semplice da unirsi alla domanda stessa, sottoscritto dall'interessato;

Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza all'assunzione in caso di parità di merito (stabilite dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni e dalla L. n. 407/1998) **La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;**

Ai sensi delle vigenti disposizioni normative, la domanda di partecipazione al concorso ed il curriculum vitae, unitamente alle dichiarazioni in essi contenute, valgono a tutti gli effetti come dichiarazione sostitutiva di certificazione per gli stati, qualità personali e fatti di cui agli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento di verificare d'ufficio il contenuto dei dati e dei requisiti dichiarati e/o prodotti in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso.

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base

della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

7 – TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso di € 10,33= da corrispondere al Comune di Sernaglia della Battaglia con la seguente causale: "Tassa per la partecipazione al concorso pubblico di Istruttore Direttivo Contabile, cat. D1, tempo pieno e indeterminato":

- a mezzo versamento effettuato con il sistema Pago PA, accessibile dalla homepage del sito del Comune: www.comune.sernaglia.tv.it, con il seguente percorso: PagoPA/pagamento spontaneo/tipologia di pagamento "Tassa concorso pubblico".

In nessun caso la somma sarà rimborsata.

8 - MODALITA' COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni inerenti al concorso ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento selettivo saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.sernaglia.tv.it

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non sarà effettuata alcuna comunicazione personale.

È pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito, ogni comunicazione riguardante il procedimento concorsuale.

9 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta dal Responsabile dell'Area n. 1 Amministrativa, previo accertamento della regolarità dei requisiti previsti dal bando di concorso.

Verranno automaticamente esclusi i candidati la cui istanza presenta le seguenti irregolarità non sanabili:

- ✓ mancanza sottoscrizione della domanda;
- ✓ mancanza dell'indicazione del concorso cui si intende partecipare;
- ✓ domanda di ammissione pervenuta dopo il termine di scadenza;
- ✓ aspirante non in possesso dei prescritti requisiti;
- ✓ invio della domanda con modalità difformi previste dal bando;

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sernaglia della Battaglia all'indirizzo: www.comune.sernaglia.tv.it.

10 - EVENTUALE REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda che presenti delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potrà essere ammessa alla regolarizzazione entro il termine di 5 giorni e comunicata con le modalità indicate nella richiesta di regolarizzazione.

La regolarizzazione formale non è necessaria quando il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicitamente posseduto per deduzione da altra dichiarazione o dalla documentazione presentata.

11 - PROROGA RIAPERTURA E REVOCA DEL CONCORSO

Il Responsabile dell'ufficio personale ha facoltà di prorogare revocare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Per motivate ragioni di pubblico interesse, individuate dalla giunta comunale, il predetto responsabile può revocare prima dell'inizio delle prove, il concorso già bandito.

12 – PROVA PRESELETTIVA (eventuale)

Qualora il numero delle domande pervenute sia elevato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere ad una preselezione, che **non è prova d'esame**.

Consisterà in una serie di quiz a risposta multipla, da risolvere entro un tempo predeterminato, sulle materie previste dall'art. 13 del bando, esclusa la lingua straniera, o su quesiti basati sulla soluzione di problemi, in base ai diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo, numerico).

La preselezione non costituisce prova d'esame e non concorre quindi alla formazione della valutazione complessiva.

Alla prova preselettiva hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato regolare domanda e sono risultati ammessi al concorso.

Sono esentati dalla prova preselettiva i candidati diversamente abili affetti da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge 05.02.1992, n. 104, che ne abbiano fatto richiesta nella domanda di ammissione, e presentata idonea documentazione rilasciata dalle strutture sanitarie preposte;

La data dell'eventuale prova preselettiva è fissata per il giorno **mercoledì 03 agosto 2022**, alle ore 10:00, presso la Sala Polifunzionale di Sernaglia della Battaglia, in Piazza Martiri della Libertà n. 1;

La conferma dello svolgimento della prova preselettiva, e il contestuale elenco dei candidati ammessi, verrà comunicata con avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Sernaglia della Battaglia all'indirizzo: www.comune.sernaglia.tv.it

I candidati ammessi alla preselezione dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione. L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione al concorso.

A seguito dell'esito della prova preselettiva saranno ammessi alle prove successive i **primi 20** classificati nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo ammesso.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Sernaglia della Battaglia all'indirizzo: www.comune.sernaglia.tv.it

13 - PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, la capacità di risolvere casi concreti.

L'esame si articolerà, su tre prove, una prova scritta teorica una prova teorico-pratica e una prova orale.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

1. Nozioni di diritto Costituzionale e Amministrativo;
2. Legislazione sulle autonomie locali, procedimento amministrativo, diritto di accesso e trasparenza dei documenti amministrativi;
3. Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
4. Ordinamento del personale e codice di comportamento;
5. Attività di programmazione, gestione, rendicontazione e controllo degli enti locali;
6. Contabilità e bilancio degli enti locali, e sulla responsabilità amministrativo-contabile;
7. Diritto tributario e legislazione in materia di tributi locali;
8. Codice dei contratti, con particolare riferimento all'acquisizione di beni e servizi;
9. Norme in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012; D.P.R. 62/2013; D.LGS 39/2013).
10. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
11. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
12. Conoscenza lingua inglese.

PROVA SCRITTA TEORICO/PRATICO: sull'intero programma d'esame. Punteggio massimo attribuibile 30/30.

PROVA ORALE: la prova orale è costituita da un colloquio e verterà sull'intero programma d'esame.

Punteggio massimo attribuibile 30/30.

Il superamento delle previste prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità di almeno 21/30 in ciascuna di esse. Il punteggio finale è costituito dalla somma dei punteggi ottenuti nella prova scritta teorico/pratica e nella prova orale e dal punteggio degli eventuali titoli posseduti (come da art. 14 del presente bando);

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

14 – VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli verrà effettuata dal Responsabile del Servizio, che avrà a disposizione n. 6 punti.

I titoli valutabili saranno i seguenti titoli di servizio:

- aver prestato servizio in categoria C o D nella Pubblica Amministrazione in posizione analoga al posto da ricoprire: n. 1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a mesi 6;
- aver prestato servizio, in categoria C o D nella Pubblica Amministrazione in posizione diversa rispetto al posto da ricoprire: n. 0,30 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a mesi 6;

Verrà valutato solo il servizio prestato, a tempo determinato o indeterminato, alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione, con esclusione quindi di altri tipi di rapporto come ad esempio contratti di somministrazione lavoro, servizio civile.

15- DIARIO DELLE PROVE

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prova scritta teorico/pratica: **giovedì 4 agosto 2022 ore 09:00**

prova orale: **giovedì 4 agosto 2022 a partire dalle ore 17:00**

Le prove concorsuali si svolgeranno secondo quanto previsto dal protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici previsto dall'ordinanza del Ministero della Salute approvata il 25.05.2022, in materia di prevenzione e protezione dal rischio di contagio da Covid-19, presso la Sala Polifunzionale del Comune di Sernaglia della Battaglia, sita in Piazza Martiri della Libertà n. 1.

Il piano operativo unitamente al protocollo verranno resi disponibili ai candidati sulla pagina web dedicata al concorso almeno 5 giorni prima dello svolgimento delle prove concorsuali.

I candidati saranno tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti, muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Sernaglia della Battaglia www.comune.sernaglia.tv.it;

Ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento selettivo saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Sernaglia della Battaglia all'indirizzo: www.comune.sernaglia.tv.it.

16 - GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione giudicatrice formerà una graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame.

Il punteggio finale è costituito dalla somma risultante dalle voci di seguito indicate:

- punteggi ottenuti nelle due prove, scritta e orale;
- punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

I documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, devono pervenire all'Amministrazione Comunale entro il termine perentorio di dieci giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale.

L'approvazione dei verbali della Commissione giudicatrice con la graduatoria finale del concorso sarà effettuata dal Responsabile dell'Area n. 1 Amministrativa, tenendo conto, a parità di merito, dei casi di preferenza indicati all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni e dalla L. n. 407/1998, validamente e tempestivamente documentati.

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Sernaglia della Battaglia www.comune.sernaglia.tv.it

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio del Comune decorrerà il termine per l'eventuale impugnazione.

Con l'assunzione del servizio da parte del vincitore è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente dal Comune e contenute nel vigente Regolamento organico, nonché negli altri atti normativi e deliberativi al momento in vigore e la rinuncia al posto attualmente ricoperto.

17 - VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà utilizzata per nomine a tempo indeterminato conformemente alle disposizioni legislative in materia di assunzioni vigenti all'atto dell'utilizzo della graduatoria.

Il Comune si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria mediante scorrimento della stessa, entro i termini di validità stabiliti da norme di legge, sia per assunzione a tempo indeterminato che a tempo determinato, previa verifica del permanere dei requisiti previsti all'art. 3 del presente bando, e altresì di concedere il medesimo utilizzo ad altri enti.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

18 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'inclusione in graduatoria finale non determina il diritto all'assunzione. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal Bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione del Comune al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali, nonché alla disponibilità finanziaria dell'ente. Nessuna pretesa può essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria;
- all'esito della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'articolo 34-bis del D.lgs. 165/2001.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato di presentare la relativa documentazione, entro i termini contrattualmente previsti.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il vincitore decadrà dall'assunzione.

Prima della stipula, il concorrente dovrà inoltre presentare la dichiarazione circa la non titolarità di altri rapporti d'impiego pubblico o privato e circa la mancata sussistenza delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo, prima dell'inizio del servizio, il personale da assumere. La visita di controllo sarà effettuata dal medico del lavoro incaricato dall'ente, allo scopo di accertare se il vincitore abbia idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le mansioni inerenti al posto da ricoprire.

Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o se il convocato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione.

Sotto pena di decadenza il vincitore del concorso deve assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di invito alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà costituito e regolato dal contratto individuale secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. Il contratto individuale sostituisce i provvedimenti di nomina del candidato da assumere e comunque in ogni caso produce i medesimi effetti degli stessi.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5-septies, del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni dalla Legge n. 26/2019, i vincitori di concorso sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

19 -NOMINA IN PROVA

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova secondo la vigente disciplina.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione tutti gli effetti.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

20 -TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e dell' art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), si informa che i dati personali forniti o acquisiti nell'ambito della procedura selettiva, obbligatori ai fini dell'ammissione, saranno raccolti, in archivio cartaceo e informativo, presso l'Amministrazione di questo ente, per le finalità inerenti la gestione della procedura di selezione e saranno trattati, ai sensi della normativa sopra richiamata, nel rispetto dei diritti ed obblighi conseguenti

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sernaglia della Battaglia con sede in Piazza Martiri della Libertà 1.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'avv. Fabio Balducci – indirizzo pec fabio.balducciromano@avvocatiudine.it.

Il conferimento dei dati è necessario per la gestione della procedura di selezione, la mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità a partecipare alla procedura medesima.

L'interessato può richiedere al responsabile del procedimento o al DPO come sopra individuato l'accesso ai propri dati personali, nonché la rettifica, l'integrazione o, ricorrendo gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al trattamento. I dati raccolti potranno essere trattati anche ai fini dell'archiviazione, protocollo e conservazione documentale per il tempo stabilito dalle regole interne proprie all'Amministrazione e regolamenti in materia.

Diritto di reclamo al garante ai sensi dell'art. 77 del regolamento 2016/679 scrivendo alla pec: protocollo@pec.gdpd.it.

21 – NORME FINALI

Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area n. 1 Amministrativa, sig.ra Marangon Cristina, il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi quattro dalla data di svolgimento della prima prova d'esame.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, revocare il presente bando con provvedimento motivato. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà – previo motivato provvedimento – di non procedere all'assunzione del vincitore della procedura selettiva nel caso in cui siano venute meno le necessità e/o le condizioni giuridiche per l'assunzione in questione, ovvero di rinviare l'assunzione stessa.

L'immissione in servizio del vincitore è comunque subordinata ad eventuali limitazioni delle assunzioni di personale presso la pubblica amministrazione disposta dalle Leggi

che risulteranno in vigore al momento dell'assunzione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria Comunale durante l'orario d'ufficio tel. 0438/965333 o tramite posta elettronica: segreteria@comune.sernaglia.tv.it.

Il bando è pubblicato integralmente sul sito: www.comune.sernaglia.tv.it, all'Albo pretorio on-line e nella sezione trasparenza, "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Il bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorsi ed Esami e sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA N°1 AMMINISTRATIVA
Marangon Cristina**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Scadenza
01 AGOSTO 2022

AI COMUNE
DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA
Piazza Martiri della Libertà, 1
31020 SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA (TV)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA "D1", DA ASSEGNARE ALL'AREA N. 3 CONTABILE, CON ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

Il/la sottoscritto/a COGNOME

NOME.....

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo Contabile, cat. "D1", da assegnare all' Area n. 3 Contabile, con attribuzione della posizione organizzativa;

A tale fine, avendo preso piena visione delle norme riportate nel Bando, sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art. 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, D.Lgs. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Testo Unico, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) di essere nato/a ila (prov.....);
C.F.:.....;
- b) di essere residente a.....(prov.....) cap..... in
via.....n.....tel.....
cellulare.....e-mail o PEC.....;
- c) recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se
diverso da quello sopra indicato:

Via.....n.....prov.....
Comune di.....c.a.p.....

Telefono.....cellulare.....

P.E.C/e-mail.....

impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dello stesso;

ATTENZIONE: COMPILARE CON CURA E BARRARE SOLO LA CONDIZIONE POSSEDUTA

- di essere cittadino/a italiano/a;

ovvero

- di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare lo Stato_____), o loro familiare, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. A tale proposito dichiara di avere conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- di essere cittadino di Paesi terzi e di essere titolare del permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (indicare lo Stato_____). A tale proposito dichiara di avere conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;

- di godere dei diritti civili e politici, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;

ovvero

- se cittadino straniero, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, (indicare i motivi del mancato godimento).....;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

ovvero

- se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali del Comune di.....per i seguenti motivi:.....;

- di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13.12.1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge n. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione (ai sensi della L. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna);

ovvero

in caso contrario,

- di avere subito le seguenti condanne penali:.....;
- di non avere procedimenti penali pendenti o di non averne conoscenza;

ovvero

in caso contrario

- di avere i seguenti procedimenti penali in corso:.....;

- di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, per falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, o per essere incorso in taluna delle fattispecie di "licenziamento disciplinare" previsto dal D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii o da altra norma;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, c.1, lett d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie di profilo professionale relative al posto messo a concorso;
- di essere in possesso della patente di guida di tipo B;
- (solo per i maschi nati prima del 31.12.1985) di avere la seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:.....;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando e precisamente:
.....
.....;
conseguito presso.....in
data.....;
- che il titolo di studio di cui al precedente punto è equipollente a quello richiesto dal bando di concorso, ai sensi del decreto.....;
- (in caso di conseguimento del titolo di studio all'estero) di aver attivato la procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. N. 165/2001, in data.....con i seguenti estremi del provvedimento di equipollenza
al titolo
richiesto.....;
- di possedere i seguenti titoli di servizio (valutabili come previsto dall'art.14 del presente bando):
 - avere prestato servizio in nella seguente categoria.....presso la Pubblica Amministrazione dinella seguente posizione, analoga al posto da ricoprire, con Posizione Organizzativa dal.....al.....;

- avere prestato servizio in nella seguente categoria preso la Pubblica Amministrazione dinella seguente posizione (diversa dal posto da ricoprire) dal.....al.....;
- di avere diritto, a parità di punteggio, alla preferenza, in quanto in possesso dei requisiti di cui al DPR 487/1994 e ss.mm.ii **(1)** e alla L. n. 407/1998 (specificare l'esatta denominazione):
.....
..... ;
- di accettare senza riserva, avendo preso conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando, dei regolamenti e di tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti del Comune di Sernaglia della Battaglia e relative modifiche nonché del Codice di comportamento;
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al procedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000;
- di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione del bando e delle norme ivi richiamate;
- di accettare incondizionatamente tutte le condizioni fissate nel bando del presente concorso;
- di essere a conoscenza delle modalità di notifica ai candidati relativamente a tutte le altre informazioni riguardante il procedimento concorsuale;
- di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;
- di essere a conoscenza della lingua Inglese;
- di appartenere alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3, della L. 104/1992, e di richiedere per l'espletamento delle prove di concorso il seguente ausilio, consistente in _____ e/o i seguenti _____ tempi aggiuntivi, come da allegata certificazione rilasciata dal Servizio Sanitario;
- di essere persona con disturbi specifici di apprendimento (DSA) con diritto di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove medesime;
- di possedere, ai sensi dell'art. 20, c. 2-bis della Legge 104/1992, certificazione dello stato di handicap e della certificazione di invalidità uguale o superiore all'80%, che mi dà il diritto di

non sostenere l'eventuale prova preselettiva;

- di autorizzare il Comune di Sernaglia della Battaglia, ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 al trattamento dei dati personali, per le finalità di gestione della selezione in oggetto. Prende atto che i dati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Sernaglia della Battaglia e che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità della selezione essendo consapevole che il consenso è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dallo stesso e che il mancato consenso non consente l'espletamento della procedura selettiva e l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro;
- di autorizzare il Comune di Sernaglia della Battaglia, alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Ente, per tutte le informazioni inerenti alla presente selezione;

Data.....

FIRMA DEL CANDIDATO

A L L E G A

1. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2. ricevuta versamento della tassa concorso;
3. curriculum vitae, in formato europeo, datato e sottoscritto;
4. eventuale certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie (cfr DPR 445/2000, art. 49) relativa al diritto di avvalersi dei benefici della legge 104/1992 (ausili specifici/tempi aggiuntivi per le prove d'esame, esclusione dalla eventuale preselezione)
5. eventuale certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie (cfr. DPR 445/2000, art. 49) relativa al diritto di avvalersi dei benefici previsti per i soggetti con disturbi di apprendimento – DSA (da allegare se ricorre);

(1)

NOTE:

- 1) ***Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:***
 1. ***i soggetti resi invalidi permanentemente per atti di terrorismo, eversione o mafia, nonché il coniuge ed i figli, ovvero i fratelli conviventi ed a carico, qualora siano unici superstiti dei soggetti decaduti o resi permanentemente invalidi per detti atti;***
 2. ***gli insigniti di medaglia al valor militare;***
 3. ***i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;***
 4. ***i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;***
 5. ***i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;***
 6. ***gli orfani di guerra;***
 7. ***gli orfani dei caduti per fatto di guerra;***

8. **gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;**
9. **i feriti in combattimento;**
10. **gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;**
11. **i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;**
12. **i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;**
13. **i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;**
14. **i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;**
15. **i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;**
16. **i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;**
17. **coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;**
18. **coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;**
19. **i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;**
20. **gli invalidi ed i mutilati civili;**
21. **militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della forma o rafferma.**

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata;

- a) **dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;**
- b) **dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;**
- c) **dalla minore età;**